



INFORMAZIONI PERSONALI

Monica Sabbioneta

📍 ~~Via, Cremona, 21100 Cremona~~

☎ ~~+39 030 4020193~~

✉ ~~monicasabbioneta@gmail.com~~

Sesso F | Data di nascita ~~21/09/1980~~ ~~Cremona, Italia~~

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Da Novembre 2015 ad oggi  
(ultimo incarico 29.03.2021-  
30.06.2022)

Operatore specializzato in Servizi per il Lavoro  
Provincia di Cremona , Centro per l'Impiego di Cremona

Operatore incaricato per il potenziamento dell' incontro domanda / offerta di lavoro e per la gestione di progetti volti a favorire l'inserimento lavorativo di fasce deboli di vari target di utenti tra cui, in particolare:

- giovani in età da apprendistato
- disoccupati beneficiari di interventi di politiche attive e di misure di sostegno al reddito.
- rifugiati politici e richiedenti asilo (Progetto S.P.R.A.R.)
- donne vittime di violenza (Progetto L.I.A.)
- categorie protette Legge 68/99
- licenziamenti collettivi (Progetto Fpa Energia)
- disoccupati over 45 (Progetto Quar-K)

Principali mansioni svolte: colloqui individuali di preselezione, orientamento e ricerca attiva, stesura e revisione curriculum, matching domanda/offerta di lavoro, promozione diretta di candidature. Attivazione, gestione, tutoraggio e monitoraggio tirocini. Tutoraggio di aula in percorsi di Empowerment.

Per Area Disabili: visite aziendali per presentazione servizi dedicati, analisi del fabbisogno ed individuazione profilo professionale, colloqui individuali di preselezione, stesura e revisione curriculum, promozione diretta di candidature, contatti con enti accreditati e collaborazione nel coordinamento dei tavoli territoriali.

Conoscenza ed uso Sistema Informativo Lavoro SINTESI, portale GEFO piattaforma tirocini e Sistema Gestione Qualità dei Servizi per il Lavoro della Provincia di Cremona.

Attività o settore Incarico a Partita IVA Settore Lavoro e Formazione, Provincia di Cremona

Marzo 2000 – Settembre 2015

Recruiter Specialist (ricerca e selezione per somministrazione e permanent)

Obiettivo Lavoro SpA

Filiale di Cremona

Gestione del cliente ed analisi della mansione, scelta dei canali di reclutamento e pubblicazione annunci sui principali portali, colloqui di selezione individuali e di gruppo, somministrazione di test attitudinali e di competenza, gestione ed aggiornamento della banca dati, gestione dei lavoratori somministrati e dei servizi al lavoro.

Recruiter Senior area Sud Lombardia con coordinamento e formazione selezionatori di filiale

Attività o settore Agenzia per il Lavoro

Marzo 1998 – Marzo 2000

Operatore servizi di orientamento e preselezione

Centro di Solidarietà Il Ponte, Cremona

Colloqui di orientamento al lavoro e di preselezione. Gestione ed implementazione banca dati.

Gestione dello Sportello Lavoro presso I Servizi Sociali del Comune di Cremona per l'inserimento di

soggetti svantaggiati.

Attività o settore Privato Sociale

Settembre 1997 – Marzo 1998

Operatore Servizi per il Lavoro  
Simki Srl, Progetto Ce.S.I.M. presso Provincia di Cremona  
Colloqui individuali di preselezione e di orientamento al lavoro.  
Attività o settore Servizi

Gennaio 1992 – Giugno 1997

Addetta segreteria e supporto attività promozionali di settore  
CELSSA Srl (consulenza Sistemi Qualità settore agroalimentare), Cremona  
CESTEC SpA (Centro per lo sviluppo Piccole e Medie Imprese), Milano  
Segreteria e coordinamento amministrativo dei consulenti esterni.  
Analisi di settore e supporto attività promozionali per lo sviluppo delle imprese locali.  
Attività o settore Servizi

Aprile 1989 – Luglio 1990

Impiegata Ufficio Personale e segreteria  
Finarvedi SpA, Cremona  
Attività di recruiting e colloqui individuali di preselezione, supporto nella amministrazione del personale.  
Attività di segreteria per ufficio comunicazione di Cremona e Milano.  
Attività o settore Holding gruppo Arvedi

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Giurisprudenza (1988)  
Università degli Studi di Parma con tesi in Diritto Civile in tema di Tutela della Privacy (110 e lode)  
Diploma di Liceo Classico (1981)  
Liceo Classico Daniele Manin , Cremona (55/60)

Giugno 2019 Seminario di formazione "Lavorare attraverso il Progetto Personalizzato",  
Comune di Cremona)

Maggio 2018 Corso base Colloquio Motivazionale, Azienda Sociale Cremonese.

2000 – 2015 Corsi di formazione specialistica su Tecniche di Selezione e Assessment,  
Obiettivo Lavoro SpA, Milano

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A1	A2	A1	A1	A2
Francese	B2	B2	B1	B1	B2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

- Competenze comunicative** Spiccata attitudine all'ascolto ed alla percezione di aspetti comportamentali ed emotivi.  
Propensione alla relazione empatica maturata nel percorso professionale e potenziata nel corso di esperienze di volontariato con soggetti in situazione di svantaggio sociale, economico e personale.  
Esperienza di relazione in ambienti multiculturali.  
Assertività, capacità di persuasione e mediazione nel lavoro di gruppo.  
Riservatezza e rigore nello svolgimento dei compiti assegnati.
- Competenze organizzative e gestionali** Elevata capacità organizzativa ed autonomia nella programmazione e gestione del lavoro, sempre in un'ottica di raggiungimento degli obiettivi prestabiliti.  
Abitudine al rispetto di tempi e scadenze e capacità di gestire lo stress in ambito lavorativo.  
Precisione ed ottima capacità di analisi e di dettaglio.
- Competenze professionali** Pluriennale esperienza nel matching domanda/offerta di lavoro, nel recruiting e nella gestione di colloqui di orientamento e preselezione.  
Ottima conoscenza della struttura e del target di richieste del mercato del lavoro locale, del sistema di servizi per il lavoro pubblici e privati, agenzie per il lavoro ed enti accreditati.  
Buona conoscenza del territorio provinciale relativamente all'ambito economico produttivo, al tessuto aziendale e società di servizi.  
Capacità di interazione e di lavoro di rete.
- Competenza digitale** Buona conoscenza del sistema operativo Microsoft Windows e relativi applicativi Word, Excel ed applicativi Open Office.  
Conoscenza di strumenti e sistemi informativi in uso presso i Centri per l'Impiego ed, in particolare, del Sistema Informativo Lavoro SINTESI della Provincia di Cremona.
- Ulteriori Informazioni** Interesse per area psichiatrica e salute mentale. Collaborazione, in qualità di volontaria, con Associazione Come Together di Cremona e partecipazione al Progetto Arteassieme.  
2016 -2017 Corso ESP, Esperto in Supporto tra Pari in qualità di volontario. Formazione teorica in aula e tirocinio presso strutture psichiatriche pubbliche e private, CPS e ASST di Cremona  
Dal 2015 ad oggi corsi di aggiornamento su relazione di aiuto, ASST Cremona
- Patente di guida** Patente B, Automunita
- Trattamento dei dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e degli art. 13 e 14 del GDPR, General Data Protection Regulation, Regolamento UE 2016 / 679.

La sottoscritta Monica Sabbioneta, nata a Cremona il 13 luglio 1992, codice fiscale ~~SBNN66033D1515~~ e residente a Cremona, Italia, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

CREMONA, 15.08.2022



