

Adecco Italia Spa filiale di Cremona ricerca per Centro Padane Srl un/a addetto/a al controllo di gestione.

La figura selezionata si occuperà del controllo di gestione societario e delle commesse, in costante cooperazione con la direzione. Lavorando a supporto delle scelte aziendali il/la candidato/a selezionato/a dovrà nello specifico occuparsi di:

- controllo di gestione, non solo in termini di consolidato ma anche di forecast
- attenzione alla liquidità finanziaria
- gestione diretta della fatturazione elettronica con utilizzo CIG
- reportistica per i soci
- gestione contratti e relativo scadenziario
- fornire supporto nella preparazione di presentazioni per il consiglio di amministrazione

Il/La candidato/a ideale:

- E' in possesso di una Laurea in materie Economiche e Finanziarie o Giuridiche
- Ha pregressa esperienza in posizioni analoghe di almeno 5 anni.
- Ha un'ottima conoscenza del pacchetto Office e in generale degli strumenti di analytics

Completano il profilo:

- buone capacità di collaborazione
- precisione
- problem solving
- senso di responsabilità
- orientamento al risultato
- flessibilità

Si offre contratto di assunzione diretta a tempo indeterminato da parte dell'azienda, inquadramento al 2° livello CCNL Studi Professionali (RAL 29400 euro)

Sede di lavoro: Cremona

Orario di lavoro: 8,30-9 / 12,30 13,15-14 / 17.15-18,30